

國立陽明交通大學(陽明校區)職員到職報告情形表

姓 名		單 位		職 稱	
到 職 日 期		身 分 證 號		出 生 日 期	
填 表 人 簽 章					
項 次	應 辦 事 項 表 件	說 明	承 辦 人 簽 章		
1	新進教職員工一般體格檢查紀錄	40歲以內5年內資料；40歲以上3年內資料；相關訊息請參閱衛保組網站。	(衛生保健組)		
2	公務人員(政務人員)是否具外國國籍具結書				
3	身份證正反面影本及本校核發之派令影本	各1份			
4	有無未履行完畢之義務 (例：公費生、公費進修、研究等)	是 <input type="checkbox"/> _____ (請說明義務履行情況) 否 <input type="checkbox"/>			
5	新進教職員工併計年資發放年終獎金調查表				
6	新進人員住屋狀況表	請附全戶戶口名簿影本1份			
7	實務配給、房屋津貼免稅扣除額申請表	84年7月1日以後初任公職者不需填寫			
8	申請職員證	將照片電子檔等資料 mail 至人事室承辦人信箱			
9	防範公務員以專業證照違法兼職等規定告知書及申報表				
10	職員經營商業及兼職情形調查表(具結書)				
11	是否已辦理玉山銀行國民旅遊卡	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			
12	教職員(眷屬)加保(轉入)全民健康保險申請表				
初任公職人員請續填以下表件					
13	公務人員履歷表	1.簡式及一般各1份(均需貼照片) 2.附學歷、外語能力證件影本			
14	服務誓言	2份			
15	大陸地區人民來台定居設籍調查表				
16	參加公務人員退休撫卹基金人員補繳退撫基金年資權益通知書				
17	退伍軍職人員轉任學校教職員調查表				
承辦人		人事室主任		校長	