

## 聘僱外國專業人員工作許可申請書 (C類學校教師專用)

申請工作類別：(請填項目代號) 類別： <u>  C  </u> (學校教師) 項目： <u>  01  </u> (01 大專以上校院/專科以上學校附設語文中心教師；02 外國僑民學校教師；03 公私立高級中等以下學校外國語文教師；04 公私立實驗高級中等學校雙語部或雙語學校之學科教師) 行業類別代碼： _____ (參考申請應備文件，填寫代碼)	申請項目：(單選) <input type="checkbox"/> 新聘 <input checked="" type="checkbox"/> 展延 <input type="checkbox"/> 提前解聘 <input type="checkbox"/> 補件 <input type="checkbox"/> 其他 _____
--	---

申請單位名稱	國立陽明大學			單位章及負責人章	<div style="border: 1px dashed black; width: 100px; height: 50px; margin: 5px;">單位章</div> <div style="border: 1px dashed black; width: 50px; height: 30px; margin: 5px;">負責人章</div>	
申請單位統一編號	03734246					
負責人	梁廣義	申請單位勞保證號	04005290			
單位所在地	112 臺北市北投區立農街二段 155 號					
本申請案回函投遞地址	112 臺北市北投區立農街二段 155 號 國立陽明大學人事室					
連絡人	姓名		電話		傳真	
	姓名		電話		傳真	
	申請單位 Email	(提供後續案件重要訊息聯洽用，相關說明請見備註)				

本案聘僱之具體理由並說明聘僱外國人之正面效益(展延案免填)：

本申請案如係委託私立就業服務機構辦理請勾選，並填寫以下欄位資料。

受委託私立就業服務機構名稱：

許可證字號：

專業人員： \_\_\_\_\_ (須親自簽名)      單位章及負責人章：

聯絡電話：

單位章	負責人章
-----	------

本申請案回函欲親自取件者請打「√」並加附【親自領件聲明書】。

收文專用區	
收文章	收文號

備註：1. 本欄位為非必填項，請依貴單位需求填寫，應填寫貴單位固定聯洽窗口(未隨承辦人更替而變動)。

2. 所提供之電子信箱係作為未來規劃傳遞本申請案之申辦進度或相關服務通知。